

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ

ประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2566

วันที่ 15 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ

ผู้มาประชุม

1. นายถวิล	อินทะโสม	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ
2. นายนพรัตน์	บุญคุ้ม	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ
3. ว่าที่ร้อยโทกฤดากร	อึ้งสะกาว	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ
4. นายวสันต์	หงษาบาล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 1
5. นายเสถียร	แดนเงิน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 2
6. นายกิตติ	ศรีหาโคตร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 4
7. นางสุพัตรา	พิพิธ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 5
8. นายบัวเรียน	พาสี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 6
9. นายชูศักดิ์	แสนเสนา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 7
10.นางปทุมวัน	ศิริเลี้ยง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 8
11.นายกฤษณะ	แก้วเจริญ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 9
12.นายยอดชาย	วังตะพันธ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 10
13.นายอนุศักดิ์	พุทธสา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 11
14.นายอุทัย	วงศ์เสน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 12
15.นายสุรเดช	ชินโพธิ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 13
16.นายรักพงษ์	ไชยสาสน์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 14
17.นายธนวัฒน์	สมสอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 16
18.นายสมศักดิ์	เหลาสิ่งห์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 17
19.นายบุญมี	หาชนนท์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 18
20.นายประสิทธิ์	ฤทธิ์วาปี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 19

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.นายอภิศักดิ์	พรหมโท	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ
2.นายทวีศักดิ์	ถาวร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ
3.นายอนงค์	เหง้าพรหมมินทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ
4.นายสมชาติ	สาริโท	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ
5.นางพรธนา	สุริยะจันทร์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

6.นางสาวสุพรรณษา	สายสมคุณ	หัวหน้าสำนักปลัด
7.นางสาววัชรภรณ์	ประทุมพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
8.นางสาวกัญญนันท์	จันทร์ากุลนนท์	นักจัดการงานทั่วไป
9.นางสาวธัญชนก	พละจู	นักวิชาการสาธารณสุข
10.นางวารีย์	เหมะเทวัญ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
11.นายทรงฤทธิ์	บุญโพธิ์เตี้ย	คนงานทั่วไป

ผู้เข้าประชุม 20 คน
ลา - คน
ขาดเข้าประชุม - คน
ผู้เข้าร่วมประชุม 11 คน

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เมื่อถึงเวลาประชุม นายถวิล อินทะโสสม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอแจ้งให้ ว่าที่ร้อยโทกฤตดากร อึ้งสะกาว เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอตรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ เมื่อครบองค์ประชุมเรียกเข้าห้องประชุม และดำเนินการเปิดประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 1 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา - นายถวิล อินทะโสสม ตามที่ทางเจ้าหน้าที่ได้แจกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ให้ทุกท่านยื่นชำระภาษีที่สรรพากรอำเภอหรือยื่นทางออนไลน์ ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 หากไม่ได้ดำเนินการยื่นชำระตามกำหนดจะมีค่าปรับ ท่านใดมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบหรือไม่ เชิญครับ

เลขานุการสภา - ว่าที่ร้อยโทกฤตดากร อึ้งสะกาว ในช่วงบ่ายขออนุญาตเข้าร่วมประชุมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ตามหนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ที่ อว0622/พิเศษ ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมโครงการบูรณาการเครือข่ายชุมชนท้องถิ่น UDRU Amphoe Network Integrator : UDRU ANI เพื่อเป็นกลไกเชื่อมโยงการนำองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (ววน.) สู่ชุมชนท้องถิ่น โดยการสร้างเครือข่ายการทำงาน และขับเคลื่อนแผนพัฒนาระดับอำเภอ ในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงแห

รองนายก อบต.

- นายทวีศักดิ์ ฤทธิพร ตามที่ได้ร่วมประชุมกับทางฝ่ายปกครอง เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ ทางฝ่ายปกครองได้เสนอให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอได้พิจารณาในการพัฒนาตำบลหลายเรื่องด้วยกัน ทางฝ่ายบริหารจะร่วมกันหารือและพิจารณาอีกครั้ง

- ตามที่ได้เข้าร่วมอบรมกับสมาพันธ์นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ณ จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งจะมีการอบรมอีกครั้งที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี สามพร้าวนิวยอร์ก ในวันที่ 1 ถึง 3 มีนาคม 2566 ซึ่งจะมีการหารือเรื่องต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นเงินเดือนหรือค่าตอบแทน โดยผู้เข้าร่วมจะเป็นนายก รองนายก ท่านบุญมี หาชนนท์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 18 และท่านกฤษณะ แก้วเจริญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 9

เลขานุการสภา

- ว่าที่ร้อยโทฤทธิพร อึ้งสะกาว ตามที่ท่านรองทวีศักดิ์ ฤทธิพร ได้แจ้งเรื่องการเงินเดือนหรือค่าตอบแทนนั้น ซึ่งท่านผศ.(พิเศษ) ดร.วีระศักดิ์ ฮาดดา เป็นนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ท่านก็ได้เป็นวิทยากรในการอบรมอยู่หลายครั้งตามระเบียบมหาดไทยฯ ค่าตอบแทนสมาชิกสภา จะขึ้นอยู่กับรายได้ของท้องถิ่น แต่ในลักษณะที่สมาคมฯ ได้นำเรียนถึงท่านนายกประยุทธ์ จันทร์โอชา ท่านจึงได้สั่งการให้รัฐมนตรีกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้พิจารณาในเรื่องค่าตอบแทน ซึ่งทุกท่านสามารถไปร่วมแสดงความคิดเห็น (ร่าง) ระเบียบ มท ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต,รองนายกอบต,ประธานสภาอบต,รองประธานสภา อบต ,สมาชิกสภา อบต ,เลขานุการนายก อบต และเลขานุการสภาอบต (ฉบับที่..) พศ.. ตั้งแต่วันที่ 10-24 กุมภาพันธ์ 2566 ตามที่ได้ส่งลิงค์ให้ท่านทางกลุ่มไลน์

นายก อบต.

- นายอภิศักดิ์ พรหมโท ขอนำเรียนว่าทางสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทยกำลังดำเนินการยื่นขอขึ้นค่าตอบแทนนายก อบต,รองนายกอบต,ประธานสภาอบต,รองประธานสภา อบต ,สมาชิกสภา อบต ,เลขานุการนายก อบต และเลขานุการสภาอบต โดยเปรียบเทียบกับเทศบาล ซึ่งจะมีกระบวนการต่างๆ มากมาย อีกมุมมองหนึ่งเห็นว่าหากมีการปรับค่าตอบแทนขึ้นมาเท่ากันทุก อบต. จะเกิดผลกระทบกับ อบต.ที่มีรายได้น้อยงบประมาณก็จะน้อยลงไปด้วย

ประธานสภา

- นายถวิล อินทะโสสม ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะแจ้งให้ทราบอีกหรือไม่ หากไม่มีขอเข้าระเบียบวาระที่ 2

ที่ประชุม

-ไม่มีข้อซักถาม/รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2565

ประธานสภา

- นายถวิล อินทะโสสม ขอให้สมาชิกทุกท่านได้ตรวจสอบดูสำเนารายงานการประชุมครั้งก่อน ในคราวประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2565 ว่ามีข้อใด แก้ไขหรือไม่

- โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับ ศูนย์บริการ แบบ 1 จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษ ขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น

- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้า แบบอัตโนมัติ

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600X600 dpi

- มีความเร็วการสแกนกระดาษ A4 ได้ไม่น้อยกว่า 23 ppm

- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษ ขนาด A4

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

โดยกำหนดคุณลักษณะเพิ่มเติมอื่น ๆ (ตามคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลาง กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564)

- เนื่องจากในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ 2566 ไม่ได้ตั้งไว้ จึงขอโอนตั้งจ่าย รายการใหม่ในการจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ เพื่อจัดทำสารบรรณภายใน จัดเก็บเอกสารโดย การสแกนเก็บไว้ในระบบคอมพิวเตอร์

เลขานุการสภาฯ

- ว่าที่ร้อยโทฤทธิเดช อึ้งสะภาว ในการจัดเก็บเอกสารในหน่วยงานจะจัดเก็บใน แฟ้มงาน จะเห็นว่าได้มีการสร้างอาคารเก็บพัสดุถึง 2 แห่ง เป็นที่เก็บเอกสารทางราชการ ซึ่งเอกสารของทางราชการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงาน สารบรรณโดยเฉพาะหมวดที่ 3 การเก็บรักษา ยืมและทำลายหนังสือ ซึ่งทางหน่วยงานได้มีการ ทำลายหนังสือราชการทุกปี จึงมีความต้องการจัดระบบการทำงานใหม่โดยนำเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการดูแลและจัดการกับเอกสาร มีการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ จัดการกับระบบจัดเก็บและค้นหาเอกสาร เพื่อลดปัญหาในการจัดเก็บเอกสาร ลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น

ประธานสภาฯ

- นายถวิล อินทะโสภณ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติสภาฯ ในการพิจารณาเห็นชอบการโอนงบประมาณฯ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภาฯ

- นายถวิล อินทะโสภณ ท่านใดเห็นชอบในการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อมาตั้งจ่าย รายการใหม่ (สำนักปลัด) โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

- มติเป็นเอกฉันท์

องค์ประชุมจำนวน 19 เสียง

เห็นชอบ 18 เสียง

- สรุป สภาฯ เห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อมาตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด)

เวลา 10.30 น.

- พักเบรก -

เวลา 10.45 น.

- เริ่มประชุมวาระที่ 5 ต่อ

5.2.เพื่อพิจารณาเห็นชอบ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง)

ประธานสภาฯ

- นายถวิล อินทะโสสม ขอเชิญผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ชี้แจงต่อสภาฯ

นายก อบต.

- นายอภิศักดิ์ พรหมโท (ตามแบบเสนอญัตติ) ตามบันทึกข้อความ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ ที่ อด 73203/126 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ประจำปีงบประมาณ 2566 กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์ และเครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่ออำนวยความสะดวกและเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน ให้มีความคล่องตัว รวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ในการทำงานในองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 33,000 บาท

ดังนั้น ข้าพเจ้านายอภิศักดิ์ พรหมโท นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ และฝ่ายบริหารได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ของกองคลังเบื้องต้นปรากฏว่า ไม่มีงบประมาณรายจ่าย ตั้งไว้ ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 จึงขอยื่นญัตติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน 3 รายการ คือ 1.เครื่องคอมพิวเตอร์ 2.เครื่องพิมพ์ 3.เครื่องสำรองไฟฟ้า ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และขอมอบให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนนำเสนอรายละเอียด

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- นางสาววัชรภรณ์ ประทุมพงษ์ -**โอนลด** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 50,000 บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ 50,000 บาท โอนลด 33,000 บาท คงเหลือ 17,000 บาท

-โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 23,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 7,500 บาท คุณลักษณะ พื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่อง เดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จาก โรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

3. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบประมาณ หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

โดยกำหนดคุณลักษณะเพิ่มเติมอื่น ๆ (ตามคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลาง กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564)

ประธานสภาฯ

- นายถวิล อินทะโสสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติสภาฯ ในการพิจารณาเห็นชอบการโอนงบประมาณฯ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภาฯ

- นายถวิล อินทะโสสม ท่านใดเห็นชอบในการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อมาตั้งจ่าย รายการใหม่ (กองคลัง) โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

- มติเป็นเอกฉันท์

องค์ประชุมจำนวน 19 เสียง

เห็นชอบ 18 เสียง

- สรุป สภาฯ เห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อมาตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง)

5.3.เพื่อพิจารณาเห็นชอบ การสมัครเป็นสมาชิกสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย

- ประธานสภาฯ - นายถวิล อินทะโสสม ขอเชิญผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ชี้แจงต่อสภาฯ
- หัวหน้าสำนักปลัด - นางสาวสุพรรณษา สายสมคุณ ตามที่ท่านทวีศักดิ์ ถาวร รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ นั้น โดยได้รับหนังสือจากสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ที่ ส.อบต. ว66/2565 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย โดยในเนื้อหาสาระระบุว่า การเป็นสมาชิกของสมาคมฯ ต้องผ่านการเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 ข้อ 4 (2) ซึ่งการเป็นสมาชิกสมาคมฯ จะมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงสมาคมปีละ 5,000 บาท จึงได้บรรจุเข้าวาระการประชุมเพื่อให้ทางสภาพิจารณาการสมัครเป็นสมาชิกสมาคมฯ เพื่อจักได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมฯ ต่อไป
- เลขานุการสภาฯ - ว่าที่ร้อยโทกฤตดากร อึ้งสะกาว สำหรับการสมัครเป็นสมาชิกของสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ไม่ทราบว่ามีรายละเอียดเอกสารการจดทะเบียนเป็นสมาคมที่เห็นชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด
- รองนายก อบต. - นายทวีศักดิ์ ถาวร ทางสมาคมฯ แนบเพียงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 มาให้
- ส.อบต. หมู่ที่ 4 - นายกิตติ ศรีหาโคตร ขอให้นำเอกสารการจดทะเบียนสมาคมฯ ที่ชัดเจนมาเพื่อให้ทางสภาฯ ได้พิจารณาต่อไป หากเป็นสมาชิกสมาคมฯ แล้วจะได้รับประโยชน์อะไรบ้าง
- รองประธานสภาฯ - นายนพรัตน์ บุญคุ้ม ขอทราบข้อมูลและรายละเอียดที่ชัดเจนก่อน เพื่อให้สภาฯ ได้พิจารณา
- เลขานุการสภาฯ - ว่าที่ร้อยโทกฤตดากร อึ้งสะกาว ขอเสนอให้นำเข้าวาระการประชุมเพื่อพิจารณาในการประชุมสภาฯ ครั้งถัดไป
- นายก อบต. - นายอภิศักดิ์ พรหมโท จะประสานทางสมาคมเพื่อขอเอกสารและรายละเอียดเพิ่มเติมอีกครั้ง
- รองประธานสภาฯ - นายนพรัตน์ บุญคุ้ม ขอให้ส่งรายละเอียดก่อนการประชุมล่วงหน้าด้วย
- ประธานสภาฯ - นายถวิล อินทะโสสม ขอนำเข้าวาระเพื่อพิจารณาในการประชุมสภาฯ ครั้งถัดไป
- เวลา 12.00 น. - พัก รับประทานอาหารกลางวัน-
- เวลา 13.00 น. - เริ่มประชุมระเบียบวาระอื่นๆ ต่อ

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา

- นายถวิล อินทะโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

เลขานุการสภา

- ว่าที่ร้อยโทฤทธิการ อึ้งสะกาว ขอแนะนำพนักงานส่วนตำบล บรรจุนใหม่ นางสาว ธัญชนก พละจู ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

ผู้อำนวยการการศึกษา

- นายศักดิ์ชัย กิติราช หลังจากเลิกประชุมขอเชิญทุกท่านรับมอบอุปกรณ์กีฬา บริเวณหน้าอาคารสำนักงานเพื่อให้เยาวชนได้ออกกำลังกายและมีอุปกรณ์ฝึกซ้อมกีฬาต่อไป

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

- นางพรธนา สุริยะจันทร์ ขอประสานงานการออกพื้นที่สำรวจผู้ป่วยติดเตียงที่มีความต้องการผ้าอ้อมสำเร็จรูป ตามแผนปฏิบัติงาน ดังนี้

วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 หมู่ที่ 8,11,15,17,18

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 หมู่ที่ 3,6,10,13,5

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 หมู่ที่ 4,14,12,2,7

วันที่ 1 มีนาคม 2566 หมู่ที่ 1,9,16,19

- ได้รับการประสานงานจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุดรธานีว่ามีงบประมาณกรณีฉุกเฉินสำหรับผู้ด้อยโอกาสจำนวน 10 ราย โดยให้ดำเนินการส่งรายชื่อภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 หลังจากวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 จะออกสำรวจหมู่บ้านที่เหลืออีกครั้ง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- นางสาววัชรภรณ์ ประทุมพงษ์ ขอแจ้งพุ่มนี้ (16 กุมภาพันธ์ 2566) จะมีการดำเนินการประชุมประชาคม เพื่อเพิ่มเติมแผนฯ และได้ดำเนินการขอเปิดการประชุมวิสามัญสมัยที่ 1 แล้วหากทางนายอำเภออนุมัติแล้วจะแจ้งทางสภาฯ อีกครั้ง

หัวหน้าสำนักปลัด

- นางสาวสุพรรณษา สายสมคุณ ตามที่ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ ได้มีการดำเนินการสรรหากรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด กรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในส่วนของกรรมการผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่น ประเภทสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คือ ท่านกฤษณะ แก้วเจริญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ 9 ซึ่งได้เข้าร่วมประชุมในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อคัดเลือกกรรมการธรรมาภิบาลระดับอำเภอต่อไป

ส.อบต. หมู่ที่ 9

- นายกฤษณะ แก้วเจริญ ตามที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อคัดเลือกกรรมการธรรมาภิบาลระดับอำเภอ ซึ่งอำเภอกุมภวาปีมีองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 6 ตำบลมีผู้แทนประเภทสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 6 คน ประกอบด้วย

- 1.นายสามารถ ไชยนาพันธ์ ผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุมภวาปี
- 2.นายกฤษณะ แก้วเจริญ ผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ
- 3.นายวุฒิพร คู่คำ ผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลี่
- 4.นายนาวา สมสกิจ ผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตูมใต้
- 5.นายสุวิทย์ บุตตะโยธี ผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผาสุก

6.นายสำราญ ทาสะโก ผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีอ

ซึ่งผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้แทนกรรมการธรรมภิบาลระดับอำเภอ เพื่อไปคัดเลือกเป็นผู้แทนกรรมการธรรมภิบาลระดับจังหวัดต่อไป คือ นายสามารถ ไชยนาพันธ์ ผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุมภวาปี

เลขานุการสภาฯ

- ว่าที่ร้อยโทกฤตดากร อึ้งสะกาว ได้มีการขอเปิดการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ เพื่อพิจารณาจ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสม 2566 ระหว่างวันที่ 20 กุมภาพันธ์ ถึง 6 มีนาคม 2566 อยู่ระหว่างรออนุมัติจากนายอำเภอกุมภวาปี

ประธานสภาฯ

- นายถวิล อินทะโสสม ท่านใดมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภาฯ

- นายถวิล อินทะโสสม ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ สมาชิกสภาฯ ทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2566 ในวันนี้กันอย่างพร้อมเพรียง และหวังเป็นอย่างยิ่งจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเช่นเคย ถ้าไม่มี ขอเลิกการประชุม

ปิดประชุม

- เวลา 14.00 น.

ว่าที่ร้อยโท กฤตดากร อึ้งสะกาว ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(กฤตดากร อึ้งสะกาว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ

คณะกรรมการตรวจรายงาน

ลงชื่อ สุพัตรา พิพิธ ผู้ตรวจ
(นางสุพัตรา พิพิธ)

ลงชื่อ ชูศักดิ์ แสนเสนา ผู้ตรวจ
(นายชูศักดิ์ แสนเสนา)

ลงชื่อ สมศักดิ์ เหลาสิงห์ ผู้ตรวจ
(นายสมศักดิ์ เหลาสิงห์)

(ลงชื่อ) ถวิล อินทะโสสม ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายถวิล อินทะโสสม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ

รับรองรายงานการประชุมในคราวประชุมสมัย.....วิสามัญ.....สมัย.....1.....ครั้งที่.....1.....
วันที่.....23.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....2566.....